

2. PROJEKTBEKRIVELSE

2.1 Projektets baggrund og formål (10-20 linjer)

Beskriv baggrunden for, hvorfor der er behov for at gennemføre projektet, og hvad formålet med projektet er. Endvidere anføres en kort status, hvis det er et igangværende projekt.

Projektets grundlag - "State of the art" dvs. hvordan projektet hænger sammen med eller bygger oven på viden, der allerede findes inden for det pågældende område beskrives under punkt 2.6.

OBS. Beskrivelse af hvordan projektets formål skal indføres, skal beskrives i det efterfølgende punkt.

Det kan her oplyses, hvis ansøger er én af flere partnere i et større sammenhængende projekt fx et GUDP-projekt eller et projekt under et EU-program såsom Interreg-programmerne.

Baggrund

Formål

Kort status, hvis det er et igangværende projekt

2.2 Projektets aktiviteter (2 - 3 sider)

Beskriv, hvordan formålet skal opnås, dvs. de aktiviteter som planlægges gennemført for at opnå projektets formål.

De kvantitative mål for aktiviteterne nævnes. Det kan for eksempel være omfang af forsøg og test, antal kampagner og formidlingsaktiviteter.

For projekter, hvori der fremkommer ny viden, skal planen for offentliggørelse, formidling og vidensdeling beskrives. Det skal fremgå, om det sker som en del af projektet og/eller efter projektets afslutning.

Opdel eventuelt projektet i arbejdsopgaver. Ved en arbejdsopgave forstås aktiviteter, som kan stå alene og gennemføres uden at være afhængig af andre dele af projektet. Tilskudsgrundlaget for de enkelte arbejdsopgaver kan anføres her og/eller under punktet "Overordnede bemærkninger til budgettet" under afsnit 3 Projektøkonomi.

Hvis projektet har flere arbejdsopgaver, kan der indledes med en kort overordnet beskrivelse, som knytter arbejdsopgaverne sammen / som er en fællesnævner for arbejdsopgaverne. Aktiviteterne i de enkelte arbejdsopgaver kan derefter beskrives.

Der skal være en klar sammenhæng mellem de beskrevne aktiviteter og de udgifter, som indgår i budgettet.

Hvis der er tale om en indsats, som strækker sig over flere år, skal aktiviteter over årene beskrives. Der skal dog lægges vægt på de aktiviteter, der gennemføres i det år, der aktuelt søges om midler til.

Hvis ansøger er én af partnerne i et større sammenhængende projekt eller indsats, er det de arbejdsopgaver, som ansøger har ansvar for, og som der søges om tilskud til, som skal beskrives. Samarbejde og sammenhængen over til de andre partners aktiviteter omtales.

Det skal tydeligt fremgå, hvis der grundet et forståelseshensyn er omtalt aktiviteter i projektbeskrivelsen, som ikke er finansieret af projektet.

Der henvises til fondens vejledning om efterfølgende ændringer af projektindhold.

2.3. Projektets leverancer

Under dette punkt beskrives de vigtigste leverancer, som projektet resulterer i. Det vil sige det umiddelbare output, produkter o.l. som skabes som følge af aktiviteterne beskrevet under forrige punkt "Projektets aktiviteter".

Leverancer skal være specifikke, målbare og realistiske. De skal gerne være opstillet i punktform, og det skal fremgå, hvordan leverancerne vil blive opgjort i opfølgningen på projektet.

Eksempel på leverancer kan være:

- Ny viden fx forskningsrapport om dokumenteret viden om klimaændrings betydning for produktionen
- Udredninger og analyser
- Nye koncepter og processer
- Ny strategi fx om optimering af dyrkningsprocesser i relation til at optimere foder
- Vejledninger, fact sheets og tekniske manualer til brug for landmænd
- Artikler i fagtidsskrifter
- Kommunikation / formidling af viden i form af fx åbent hus arrangementer og work shops

I større projekter med flere arbejdsplaner anbefales det, at leverancerne angives pr. arbejdsplan.

2.4. Projektets forventede effekter på kort og mellemlangt sigt

Beskriv, hvilke konkrete effekter projektet forventes at resultere i på kort og mellemlangt sigt. Såfremt der er tale om flere typer af effekter, skal disse opgøres enkeltvis. Beskrivelsen skal indeholde en vurdering af, hvornår effekterne forventes at blive realiseret.

Derudover angives kvalificerede begrundelser for, hvorfor det er sandsynligt, at de planlagte aktiviteter vil medføre de forventede leverancer og vil kunne give anledning til de forventede effekter.

Eksempel på en beskrivelse af forventet effekt på produktionen:

"Det forventes, at projektet kan bidrage til et større udbytte pr. hektar:

- Effekten: En stigning i udbyttet pr. hektar på x pct. inden for en periode på 3-5 år.
- Udbredelsen: Målgruppen er i størrelsesordenen xx landmænd og i alt xxx hektar"
- Totaleffekt: En stigning i produktionen på xxxxx hkg.

2.5 Projektets effekter på langt sigt

Beskriv hvorledes projektet vil bidrage til fondens strategiske målsætninger.

Hvilke forventede effekter kan projektet få for samfundet som helhed i form af for eksempel forbedret miljø, øget konkurrenceevne, flere arbejdspladser m.v.

2.6 Kvalitet og faglighed

Projektets grundlag

"State of the art": Beskriv, hvordan projektet hænger sammen med eller bygger oven på viden, der allerede findes inden for det pågældende område.

Ressourcepersoners kompetencer

Beskriv 2-3 linjer om nøgleressourcers kompetencer og erfaring på området.

Projektets organisering og styring

Beskriv kort, hvordan projektet vil blive styret, og hvad der vil blive gjort for at sikre, at projektet kan gennemføres med de ressourcer og indenfor den tid, der er sat af til det.